



DISTRICT ENGLISH LEARNERS ADVISORY COMMITTEE (DELAC)

Meeting April 2nd, 2025

Time: 6:00 PM - 7:00 PM

Minutes

I. Opening, Call to Order at 6:04 PM by Janet Ilko

Ensured interpretation was working.

- Janet Ilko - Present
- Andrea Ayala - Absent
- Maria Beltran - Present
- Cristal Moreno - Present
- Vanessa Ventura - Present
- Narani Vazquez - Present

Also in attendance

- Christina Gonzales
- Ariana Rodriguez (interpreter)
- Jose Lopez
- Judy Perea
- Julie Amoroso
- Ms. Tejeda

The TOSA EL Coach, Jose Lopez, was introduced.

II. Purpose of District English Learners Advisory Committee (DELAC)

Dr. Ilko reviewed the purpose of the DELAC committee.

III. Roles and Responsibilities of DELAC

To advise on:

	1.	Development or revision of a district master plan of education programs and services for English learners.
	2.	Conducting a district-wide needs assessment on a school-by-school basis.
X	3.	Establishment of district programs, goals, and objectives for programs and services for English learners (e.g., parental exception waivers, funding, LCAP).
	4.	Development of a plan to ensure compliance with any applicable teacher and instructional aide requirements.
	5.	Administration of the annual language census (e.g., procedures and forms).
	6.	Review and comment on the district's reclassification procedures.

	7.	Review and comment on the written notifications required to be sent to parents and guardians.
X	8.	Review EL data and LCAP Actions and Services

IV. Reports - None

V. New Business

- Review district programs, goals and objectives for programs and services for English learners

Dr. Ilko reviewed district programs, goals and objectives for programs and services for English learners.

- Review LCAP Actions and Services

Christina Gonzales reviewed the Local Control and Accountability Plan, including state priorities, LCAP goals, partner engagement, survey participation and survey finding.

- Family Engagement

Dr. Ilko and Jose Lopez reviewed plans for next year regarding family engagement, including new opportunities such as EL Family Nights and program enhancements. Dr. Ilko asked for suggestions on how to achieve increased participation from families at DELAC meetings and build engagement. Suggestions included having an in-person meeting to improve engagement, having TOR's help remind families of upcoming meetings, using social media to promote meetings and including DELAC information in the student registration packet at the beginning of the school year.

Dr. Ilko discussed free MiFi availability for Springs multilingual families.

VI. Public Comment

A member commented on being thankful for the LCAP goal that is focused on building a sense of belonging for students.

VII. Review the minutes from the previous meeting:

- Minutes of February 5, 2025

Motion to approve the Minutes of February 5, 2025

M/S Vanessa Beltran / Narani Vazquez

Aye 4 / Nay 0

Motion Passed

VIII. Questions, Comments, Recommendations, Sharing Best Practices at Sites

IX. Parent Education/Resources and Announcements

Dr. Ilko presented links for parent education resources.

X. Closing

Motion to close the meeting

M/S Vanessa Beltran / Narani Vazquez

Aye 4 / Nay 0

Motion Passed

Meeting closed at 6:49 PM.



COMITÉ CONSULTIVO DE ESTUDIANTES DE INGLÉS DEL DISTRITO (DELAC)

Reunión 10 de Abril de 2024

Hora: 6:00-7:00 PM

Agenda

- I. Apertura, Llamada al Orden a las 18:04 por Janet Ilko
Se aseguró el funcionamiento de la interpretación.

- Janet Ilko - Presente
- Andrea Ayala - Ausente
- María Beltrán - Presente
- Cristal Moreno - Presente
- Vanessa Ventura - Presente
- Narani Vázquez - Presente

También asistieron:

- Christina Gonzales
- Ariana Rodríguez (intérprete)
- José López
- Judy Perea
- Julie Amoroso
- Sra. Tejeda

Se presentó el entrenador de TOSA EL, José López.

- II. Propósito del Comité Asesor de Aprendices de Inglés del Distrito (DELAC)
El Dr. Ilko revisó el propósito del comité DELAC.

- III. Funciones y responsabilidades de DELAC

Para asesorar sobre:

	1.	Desarrollo o revisión de un plan maestro del distrito de programas y servicios educativos para estudiantes de inglés.
	2.	Llevar a cabo una evaluación de las necesidades de todo el distrito, escuela por escuela.

X	3.	Establecimiento de programas, metas y objetivos del distrito para programas y servicios para estudiantes de inglés (p. ej., exenciones de excepción de los padres, financiación, LCAP).
	4.	Desarrollo de un plan para garantizar el cumplimiento de los requisitos aplicables de maestros y ayudantes de instrucción.
	5.	Administración del censo lingüístico anual (p. ej., procedimientos y formularios).
	6.	Revisar y comentar sobre los procedimientos de reclasificación del distrito.
	7.	Revisar y comentar las notificaciones escritas que se deben enviar a los padres y tutores.
X	8.	Revisar los datos de EL y las acciones y servicios de LCAP

IV. Informes: ninguno

V. Asuntos nuevos

- Revisión de los programas, metas y objetivos del distrito para los programas y servicios para estudiantes de inglés

La Dra. Ilko revisó los programas, metas y objetivos del distrito para los programas y servicios para estudiantes de inglés.

- Revisión de las acciones y servicios del LCAP

Christina Gonzales revisó el Plan de Control Local y Rendición de Cuentas, incluyendo las prioridades estatales, las metas del LCAP, la participación de los socios, la participación en la encuesta y los resultados de la misma.

- Participación familiar

La Dra. Ilko y José López revisaron los planes para el próximo año en relación con la participación familiar, incluyendo nuevas oportunidades como las Noches Familiares para Estudiantes de Inglés y mejoras en el programa.

La Dra. Ilko solicitó sugerencias para lograr una mayor participación de las familias en las reuniones del DELAC y fomentar su participación. Entre las sugerencias se incluyen realizar una reunión presencial para mejorar la participación, que los directores de escuela ayuden a recordar a las familias las próximas reuniones, usar las redes sociales para promover las reuniones e incluir información del DELAC en el paquete de inscripción de los estudiantes al inicio del año escolar.

La Dra. Ilko habló sobre la disponibilidad de MiFi gratuito para las familias multilingües de Springs.

VI. Comentarios del público

Un miembro comentó estar agradecido por la meta del LCAP, que se centra en fomentar un sentido de pertenencia en los estudiantes.

VII. Revisar el acta de la reunión anterior:

- [Acta](#) del 5 de febrero de 2025

Moción para aprobar el acta del 5 de febrero de 2025

Sra. Vanessa Beltrán / Narani Vázquez

4 votos a favor / 0 en contra

Moción aprobada

VIII. Preguntas, comentarios, recomendaciones y compartición de buenas prácticas en el sitio

IX. Parent Education/Resources and Announcements
Dr. Ilko presented links for parent education resources.

X. Clausura

Moción para cerrar la sesión

Sra. Vanessa Beltrán / Narani Vázquez

Votos a favor 4 / Votos en contra 0

Moción aprobada

La reunión finalizó a las 18:49 horas.