



DISTRICT ENGLISH LEARNERS ADVISORY COMMITTEE (DELAC)

Meeting Location: [Virtual Meeting](#)

Date: November 6, 2024

Time: 6:00 pm - 7:00 pm

Minutes

Opening, Call to Order at 6:03 PM by Janet Ilko and team ensured interpretation was working

- Janet Ilko - Present
- Alondra Smith Casas - Present
- Vanessa Ventura - Present
- Maria Beltran - Present
- Narani Vazquez - Present
- Dayana Tejeda - Present
- Rosa Lita Rosales - Present
- Crystal Alvarez - Present
- Judy Perea - Present
- Julie Amoroso - Present

Purpose of District English Learners Advisory Committee (DELAC)

- Janet Ilko reviewed the Roles and Responsibilities of the DELAC Committee

To advise on:

X	1.	Development or revision of a district master plan of education programs and services for English learners.
	2.	Conducting a district-wide needs assessment on a school-by-school basis.
	3.	Establishment of district programs, goals, and objectives for programs and services for English learners (e.g., parental exception waivers, funding, LCAP).
	4.	Development of a plan to ensure compliance with any applicable teacher and instructional aide requirements.
	5.	Administration of the annual language census (e.g., procedures and forms).
X	6.	Review and comment on the district's reclassification procedures. (Master Plan)
X	7.	Review and comment on the written notifications required to be sent to parents and guardians. (Master Plan)
	8.	Review EL data and LCAP (SPSA) Actions and Services

III. Reports - None

IV. Janet Ilko reviewed the DELAC Committee Training and Overview

V. Nominations were made for the DELAC Committee Officers' positions

- a. Chairperson - Vanessa Ventura
- b. Vice-Chairperson - Maria Beltran
- c. Secretary - Narani Vazquez

Motion to approve DELAC Committee Officers' Election

M/S Julie Amoroso/ Maria Beltran

Aye / Nay 0

Motion Pass

- VI. New Business
Janet Ilko reviewed the [Evaluation of Title III Funded Services and Programs](#)
Janet Ilko reviewed the [English Language Development Program, ELP Evaluation, inclusive of EL Student Performance Data](#)
Janet Ilko reviewed the SY25 EL Master Plan
- [SY25 EL Master Plan](#)
 - Reclassification
 - Written notifications
 - Initial/Summative ELPAC score reports
 - Students' ELPAC score summary
 - Skills for each domain
- VII. Public Comment
Parent asked if the results of all her three children will be available on the website. Janet Ilko responded that all results are available and gave her email in the chat in case there were further questions regarding accessing those results.
- VIII. The committee reviewed the minutes from the previous meetings:
- [February 7, 2024](#)
 - [April 10, 2024](#)
- Motion to approve the Minutes of February 7, 2024**
M/S Narani Vazquez/ Vanessa Ventura
Aye / Nay 0
Motion Pass
- Motion to approve the minutes of April 10, 2024**
M/S Narani Vazquez/ Vanessa Ventura
Aye / Nay 0
Motion Pass
- IX. Janet Ilko reviewed Parent Education/Resources and Announcements
- X. Janet Ilko reviewed the [SY25 DELAC Meeting Schedule](#)
- XI. No questions, comments, recommendations
- XII. Closing
Janet Ilko made a motion to close the meeting at 7:23 PM

**Next Meeting:
Jan. 8, 2025
6:00 PM
Zoom Meeting**



COMITÉ ASESOR DE ESTUDIANTES DE INGLÉS DEL DISTRITO
(DELAC)

Lugar de la reunión: Reunión virtual

Fecha: 6 de noviembre de 2024

Hora: 6:00 pm - 7:00 pm

Minutos

Apertura, llamada al orden a las 6:03 p. m. a cargo de Janet Ilko y el equipo se aseguró de que la interpretación funcionara

- Janet Ilko - Presente
- Alondra Smith Casas - Presente
- Vanessa Ventura - Presente
- Maria Beltran - Presente
- Narani Vazquez - Presente
- Dayana Tejeda - Presente
- Rosa Lita Rosales - Presente
- Crystal Alvarez - Presente
- Judy Perea - Presente
- Julie Amoroso - Presente

Propósito del Comité Asesor Distrital de Estudiantes de Inglés (DELAC)

- Janet Ilko revisó las funciones y responsabilidades del Comité DELAC

Para asesorar sobre:

X	1.	Desarrollo o revisión de un plan maestro distrital de programas y servicios educativos para estudiantes de inglés.
	2.	Realizar una evaluación de necesidades en todo el distrito escuela por escuela.
	3.	Establecimiento de programas, metas y objetivos del distrito para programas y servicios para estudiantes de inglés (por ejemplo, exenciones de excepción de los padres, financiación, LCAP).
	4.	Desarrollo de un plan para garantizar el cumplimiento de cualquier requisito aplicable para maestros y asistentes de instrucción.
	5.	Administración del censo anual de idiomas (p. ej., procedimientos y formularios).
X	6.	Revisar y comentar sobre los procedimientos de reclasificación del distrito. (Plan maestro)
X	7.	Revisar y comentar las notificaciones escritas que deben enviarse a los padres y tutores. (Plan maestro)
	8.	Revisar los datos de EL y las acciones y servicios del LCAP (SPSA)

XIII. Informes: ninguno

- XIV. Janet Ilko revisó la descripción general y la capacitación del Comité DELAC
- XV. Se hicieron nominaciones para los puestos de funcionarios del Comité DELAC
- d. Presidenta - Vanessa Ventura
 - e. Vicepresidenta - María Beltrán
 - f. Secretarías - Narani Vazquez

Moción para aprobar la elección de funcionarios del Comité DELAC

M/S Julie Amoroso/ Maria Beltran

Aye / Nay 0

Pase de movimiento

- XVI. Nuevo negocio
- Janet Ilko revisó el [Evaluación de servicios y programas financiados por el Título III](#)
- Janet Ilko revisó el [English Language Development Program, ELP Evaluation, inclusive of EL Student Performance Data](#)
- Janet Ilko revisó el Plan Maestro EL SY25
- [Plan Maestro EL SY25](#)
 - Reclasificación
 - Notificaciones escritas
 - Informes de puntuación ELPAC inicial/sumativo
 - Resumen de puntaje ELPAC de los estudiantes
 - Habilidades para cada dominio

- XVII. Comentario público

La madre preguntó si los resultados de sus tres hijos estarán disponibles en el sitio web. Janet Ilko respondió que todos los resultados están disponibles y dio su correo electrónico en el chat en caso de que hubiera más preguntas sobre el acceso a esos resultados.

- XVIII. El comité revisó las actas de las reuniones anteriores:

- [7 de febrero de 2024](#)
- [10 de abril de 2024](#)

Moción para aprobar el Acta del 7 de febrero de 2024

M/S Narani Vázquez/ Vanessa Ventura

Sí / No 0

Pase de movimiento

Moción para aprobar el Acta del 10 de abril de 2024

M/S Narani Vázquez/ Vanessa Ventura

Sí / No 0

Pase de movimiento

- XIX. Janet Ilko revisó la educación para padres/recursos y anuncios

- XX. Janet Ilko revisó el [Calendario de reuniones DELAC SY25](#)

- XXI. Sin preguntas, comentarios, recomendaciones.

Cierre

Janet Ilko hizo una moción para cerrar la reunión a las 7:23 p.m.

**Próxima reunión:
8 de enero de 2025
6:00 p.m.
Reunión de zoom**