



River Springs School Site Council
Minutes
Thursday, September 21, 2023
4:30pm – [Zoom Meeting Link](#)

- Purpose: 1) Orient members to the rights and responsibilities of the School Site Council
 2) Review current LCAP Goals and Process
 3) Review of School Data
 4) Review Parent Family Engagement Policy
 5) Parent School - Family Compact

I. Welcome

a. Roll Call

School Personnel <i>In attendance / Not in attendance</i>		Non-School Personnel <i>In attendance / Not in attendance</i>	
Admin:	Laura Banda	Parent 1:	Kristina Gordon
Teacher 1:	Jennifer Jones	Parent 2:	Jennifer Fox-Armstrong
Teacher 2:	Taylor Hammond	Parent 3:	<i>Sharon Gilmore</i>
Teacher 3:	James Weck	Parent 4:	Dawn Slagle-Skalka
Other Personnel:	Kim Rozier	Student 5:	<div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <i>(Student)</i>

- b. Report election results, welcome new SSC representatives completed by Laura Banda
 c. Public comments - There were no public comments

II. SSC Training

- a. Review of School Site Council rights and responsibilities training was presented by Laura Banda



III. Election of Officers

Motion by: Dawn Slagle-Skalka to approve the following members as River Springs SSC Officers

Motion Second: Jennifer Fox-Armstrong

Motion carried - Aye all members present

- a. Chairperson - **Kim Rozier**
- b. Vice-Chairperson - **James Weck**
- c. Secretary - **Laura Banda**

IV. Review of LCAP annual cycle, goals, funding, and actions was provided by Christina Gonzales and Katherine Van Leeuwen.

V. Review of the option to create SSC bylaws was discussed by SSC.

VI. Review of School Data - Laura Banda reviewed River Springs CAASPP and i-Ready Data for ELA and Math

VII. Review and receive input on [Parent and Family Engagement Policy](#)

The School Site Council reviewed and discussed the Parent and Family Engagement Policy. The SSC agreed to add yearly meeting schedule to the Policy. The SSC will meet quarterly and set the next SSC meeting for November 2nd, 2023 at 4:30pm

VIII. Review and get input on [School- Parent Compact](#)

The School Site Council reviewed and discussed the School-Parent Compact. There was discussion to add more specific parent/guardian responsibilities to the Compact. Kim Rozier requested a copy of School- Family Compact to review and continue discussion / input at the next School Site Council meeting.

IX. School Needs Assessment - The School Site Council did not discuss the School Needs Assessment, this item will be brought to the November 2nd, 2023 SSC meeting.

X. Adjournment

Motion by Kim Rozier to adjourn the meeting at 5:36PM

Motion Second: Jennifer Jones Meeting adjourned



Consejo Escolar de River Springs
Minutos
jueves, 21 de septiembre de 2023
4:30 pm – [Enlace de reunión de Zoom](#)

- Propósito: 1) Orientar a los miembros sobre los derechos y responsabilidades del Consejo Escolar
- 2) Revisar las metas y el proceso del LCAP actual
 - 3) Revisión de datos escolares
 - 4) Revisar la política de participación de padres y familias
 - 5) Escuela de padres - Pacto familiar

I. Bienvenida

a. Llamada de rol

Personal Escolar Asistieron / No asistieron		Personal no escolar En asistencia / No asistieron	
Administración:	Laura Banda	Padre 1:	Kristina Gordon
Profesor 1:	Jennifer Jones	Padre 2:	Jennifer Fox-Armstrong
Profesor 2:	Taylor Hammond	Padre 3:	<i>Sharon Gilmore</i>
Profesor 3:	James Weck	Padre 4:	Dawn Slagle-Skalka
Otro personal:	Kim Rozier	Alumno 5:	<div style="background-color: black; width: 100px; height: 15px; margin-bottom: 5px;"></div> <i>(Student)</i>

- b. Informe de resultados electorales, bienvenida a nuevos representantes del SSC completado por Laura Banda
- c. Comentarios públicos: no hubo comentarios públicos.

II. Capacitación CSS

- a. Se presentó la revisión de la capacitación sobre derechos y responsabilidades del Consejo Escolar por Laura Banda



III. Elección de funcionarios

Moción de: Dawn Slagle-Skalka para aprobar a los siguientes miembros como River Springs Oficiales del SSC

Segunda moción: Jennifer Fox-Armstrong

Moción realizada - Sí, todos los miembros presentes

a. Presidenta - **Kim Rozier**

b. Vicepresidente - **James Weck**

c. Secretaría - **Laura Banda**

IV. La revisión del ciclo anual, las metas, el financiamiento y las acciones del LCAP fue proporcionada por Christina Gonzales y Katherine Van Leeuwen.

V. El SSC discutió la revisión de la opción de crear los estatutos del SSC.

VI. Revisión de datos escolares: Laura Banda revisó River Springs CAASPP y i-Ready Datos de lengua y literatura inglesa y Matemáticas

VII. Revisar y recibir comentarios sobre la [Política de participación de padres y familias](#). El Consejo Escolar revisó y discutió el Plan de Participación de Padres y Familias. Política. El SSC acordó agregar un calendario de reuniones anuales a la Política. La SSC reunirse trimestralmente y fijar la próxima reunión del SSC para el 2 de noviembre de 2023 a las 4:30 p.m.

VIII. Revise y obtenga comentarios sobre el [Convenio entre la escuela y los padres](#). El Consejo Escolar revisó y discutió el Pacto Escuela-Padres. Hubo una discusión para agregar responsabilidades más específicas de los padres/tutores al Compacto. Kim Rozier solicitó una copia del Pacto Escuela-Familia para revisar y continuar la discusión /aporte en la próxima reunión del Consejo Escolar.

IX. Evaluación de necesidades escolares: el consejo escolar no discutió las necesidades escolares Evaluación, este tema se llevará a la reunión del SSC del 2 de noviembre de 2023.

X. Aplazamiento

Moción de Kim Rozier para levantar la sesión a las 5:36 p.m.

Moción Segunda: Se suspende la reunión de Jennifer Jones